



**Муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение
«Детский сад № 5» г. Горнозаводска**

ПРИКАЗ

28.09.2022

№ 381

**Об организации работы
психолого – педагогического консилиума
в 2022– 2023 учебном году**

На основании Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ (с изменениями на 2 июля 2021 года); Распоряжения Минпросвещения России от 06.08.2020 № Р-75 (ред. от 06.04.2021) «Об утверждении примерного Положения об оказании логопедической помощи в организациях, осуществляющих образовательную деятельность»; Распоряжения Минпросвещения России от 09.09.2019 г. № Р-93 «Об утверждении примерного Положения о психолого-педагогическом консилиуме образовательной организации», а также Устава МАДОУ «Детский сад № 5» г. Горнозаводска.

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить на 2022-2023 учебный год:
 - 1.1. Состав психолого - педагогического консилиума (далее - ППк) (Приложение 1).
 - 1.2. План работы психолого-педагогического консилиума (Приложение 2).
2. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Заведующий

Т.В. Сидорова

**Состав психолого - педагогического консилиума
МАДОУ «Детский сад № 5» г. Горнозаводска
на 2022-2023 учебный год**

№	Ф.И.О. сотрудника	Должность	Категория	Распределение обязанностей членов ППк
1	Новоселова И.В.	заместитель заведующей по ВМР	соответствие занимаемой должности	председатель ППк
2	Магданова О.В.	учитель-логопед	выс.кв. категория	зам. председателя ППк
3	Демидова Н.А.	социальный педагог	первая кв. категория	секретарь ППк
4	Копылова М.В.	учитель-логопед	выс.кв. категория	член ППк
5	Лучинина Н.И.	учитель-логопед	нет категории	член ППк
6	Мужикова С.А.	педагог-психолог	выс.кв. категория	член ППк
7	Ярославцева А.С.	педагог-психолог	первая.кв. категория	член ППк
8	Лопаткина Н.Н.	старший воспитатель	нет категории	член ППк

**План работы психолого-педагогического консилиума
МАДОУ «Детский сад № 5» г. Горнозаводска
на 2022/23 учебный год**

Мероприятие	Сроки	Ответственные
Заседание ППк № 1 утверждение состава ППк; утверждение плана работы ППк на учебный год; инструктаж по выполнению функциональных обязанностей членов ППк утверждение индивидуальных образовательных маршрутов для вновь пришедших детей с ОВЗ на учебный год; утверждение расписания занятий для детей с ОВЗ, планов и графиков работы специалистов	29.09.2022г.	Председатель и члены ППк, заведующий
Диагностическое обследование вновь пришедших воспитанников	Сентябрь	Педагог-психолог, учитель-логопед
Мониторинг индивидуальных достижений детей с ОВЗ и их уровня освоения АООП – первый этап	Сентябрь - январь	Педагог-психолог, учитель-логопед
Выступление на родительских собраниях «Особенности адаптационного периода»	Ноябрь	Педагог-психолог
Заседание ППк № 2 Мониторинг индивидуальных достижений воспитанников, в том числе детей с ОВЗ и их уровня освоения АООП – промежуточный этап. Формирование предварительных списков детей с ОВЗ на следующий учебный год.	Январь	Председатель и члены ППк
Диагностика готовности к обучению в школе будущих первоклассников	Февраль – март	Педагог-психолог, учитель-логопед
Участие в комиссии по комплектованию первых классов с учетом количества детей с ОВЗ и детей-инвалидов, разработка рекомендаций для комиссии	Март – май	Председатель ППк, педагог-психолог
Мониторинг индивидуальных достижений детей с ОВЗ и их уровня освоения АООП (АОП) – заключительный этап	Май	Педагог-психолог, учитель-логопед
Заседание ППк № 3 анализ динамики освоения ООП ДОУ (АООП	Май – июнь	Председатель и члены ППк,

Мероприятие	Сроки	Ответственные
<p>(АОП) по результатам мониторинга индивидуальных достижений воспитанников, в том числе детей с ОВЗ;</p> <p>принятие решения о переводе ребенка с ОВЗ на следующий учебный год с сохранением текущей АООП (АОП) или направлении на ПМПК для смены АООП (АОП) (по результатам мониторинга);</p> <p>принятие решения о необходимости направления на ПМПК ребенка с ОВЗ для получения АООП при переходе на следующий уровень образования (по результатам мониторинга);</p> <p>анализ психолого-педагогического сопровождения детей за учебный год;</p> <p>итоги работы ППк;</p> <p>оформление аналитического отчета</p>		<p>педагог-психолог, учитель-логопед</p>
<p>Проведение групповых и индивидуальных коррекционно-развивающих занятий с детьми с ОВЗ в соответствии с их заключением ПМПК</p>	<p>В течение года</p>	<p>Педагог-психолог, учитель-логопед</p>
<p>Прием документов на детей с ОВЗ (заключение ПМПК, заявление на создание специальных условий)</p>	<p>В течение года (с приходом детей)</p>	<p>Председатель и члены ППк</p>
<p>Выявление детей с ОВЗ и детей «группы риска»</p>	<p>В течение года</p>	<p>Педагог-психолог, учитель-логопед</p>
<p>Разработка АООП (АОП) по новым направлениям, когда в детский сад приходит ребенок с заключением ПМПК и рекомендациями о разработке АООП (АОП), по которой специалисты еще не работали</p>	<p>В течение года (с приходом детей)</p>	<p>Председатель и члены ППк, специалисты</p>
<p>Консультирование родителей и диагностика детей по запросам родителей и/или педагогов</p>	<p>В течение года по запросам, в соответствии с графиком</p>	<p>Члены ППк, педагог-психолог, учитель-логопед</p>
<p>Внеплановые заседания по запросам администрации, педагогов, родителей</p> <p>изменение формы обучения или АООП (АОП) для воспитанника с ОВЗ;</p> <p>направление воспитанника на ПМПК для получения рекомендаций по созданию специальных условий обучения;</p> <p>решение конфликтных и спорных ситуаций</p>	<p>В течение года</p>	<p>Председатель и члены ППк, администрация (при необходимости)</p>