

ОБСУЖДАЕМЫЕ ВОПРОСЫ:

Мероприятие	Ссылка Форма предоставления материала	Ответственные
Что такое ФОП ДО? Цели, задачи, сроки перехода на ФОП ДО Новая образовательная программа детского сада Структура ФОП ДО	Презентация	зам. зав. по ВМР Новоселова И.В.
Состав и задачи рабочей группы		
План-график по переходу на ФОП ДО		
Ответы на вопросы педагогов		
Ознакомление с отчетом о самообследовании ДОУ за 2022г.	Аналитический отчет по итогам самообследования деятельности детского сада за 2022г.	Члены РГ по итогам проведения процедуры по самообследованию
Решение педсовета		зав. ДОУ Сидорова Т.В.
Рефлексия		зам. зав. по ВМР Новоселова И.В.

ХОД ЗАСЕДАНИЯ

1. По ПЕРВОМУ вопросу **ВЫСТУПИЛА** заведующая МАДОУ «Детский сад № 5» г. Горнозаводска Сидорова Т.В.

Татьяна Валентиновна познакомила присутствующих с темой и повесткой педсовета, предложила проголосовать за принятие или внести в план педсовета корректировки. Также Татьяна Валентиновна обратила внимание педагогов, что решение педсовета от 01.12.2022г., протокол № 2-пс выполнены в вопросах принятия локальных актов организации, работа по утвержденному плану по наставничеству продолжается¹. Отчет о работе в данном направлении будет заслушан на итоговом педсовете в мае 2023г. Также Татьяна Валентиновна напомнила педагогам, что в 2023 году в работе детских садов необходимо учесть множество изменений. Они касаются области охраны труда, работы с кадрами, сфер безопасности и надзора, образовательного и воспитательного процессов. Всего в работе детских садов появилось около 12 нововведений. Игнорирование каждого из них может повлечь за собой негативные последствия и привлечение к ответственности.

Вопросу изменений образовательного и воспитательного процессов в связи с принятием ФОП ДОУ, ФАОП ДОУ, изменениями ФГОС ДО посвящён сегодняшний педсовет.

ВЫСТУПИЛИ:

По существу повестки педсовета замечаний и вопросов не поступило, повестку педсовета приняли единогласно.

РЕШИЛИ:

1. Принять повестку педсовета без поправок и приступить к работе.

«За» - 67, «Против» - 0, «Воздержалось» - 0

По ВТОРОМУ вопросу **СЛУШАЛИ** заместителя заведующего по ВМР Новоселову И.В., Ирина Владимировна пояснила педагогам, что с 1 сентября 2023 года все дошкольные учреждения перейдут на новые федеральные программы. Обязанность использовать в работе федеральный документ закрепили на законодательном уровне - в Законе об образовании. В федеральной ОП прописали единые требования к содержанию образования и воспитания, а также включили документы: федеральную рабочую программу образования, программу коррекционно-развивающей работы, примерный режим и распорядок дня в дошкольной группе, федеральный календарный план воспитательной работы. Минпросвещения утвердило ФОП приказом от 25 ноября 2022 года № 1028. Цель программы - обеспечить разностороннее развитие детей в дошкольный период, учитывая возрастные и индивидуальные особенности. К 1 сентября 2023 года детским садам необходимо будет привести все образовательные программы в соответствие с ФОП ДО. Минпросвещения пообещало обеспечить методическую поддержку педагогическим работникам ДОУ.

Ирина Владимировна объяснила присутствующим, что с 1 марта 2023 года начнет действовать новый Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам. Изменения зафиксированы в приказе Минпросвещения от 27.07.2022 № 629. Прежний Порядок, утвержденный приказом Минпросвещения от 09.11.2018 №196, утратил силу. Основная часть изменений касается обучения детей с инвалидностью и ограничениями в здоровье: расширили перечень мер,

¹ Новый 2023 год объявлен годом педагога и наставника. В ДОУ утвержден план мероприятий с учетом Указа Президента от 27 июня 2022 года №401. За основу взят правительственный план.

которые должны выполнять детские сады при создании доступной среды для разных нозологических групп воспитанников; сняли ограничение на численность группы, в которой находятся дети с ОВЗ. Ранее в такой группе могло быть до 15 детей. Теперь детские сады могут самостоятельно принимать решение по ее численному составу. Необходимо скорректировать адаптированные программы под новые задачи. Кроме этого, зам. зав. по ВМР нужно внести изменения в документы, где есть ссылки на старый норматив.

ВЫСТУПИЛИ:

2. Воспитатель Цейтер Л.Ш. Лиля Шамилевна обратила внимание педагогов на то, что в 2023г. при реализации основной образовательной программы необходимо использовать следующие отечественные информационные системы и ресурсы:

- МЭО (Мобильное электронное образование);
- Образовариум;
- Национальная электронная библиотека.

РЕШИЛИ:

2. Использовать следующие отечественные информационные системы и ресурсы:

- МЭО (Мобильное электронное образование);
- Образовариум;
- Национальная электронная библиотека.

Ответственный: зам.зав. по ВМР Новоселова И.В.,
ст. воспитатель Лопаткина Н.Н.
«За» - 67, «Против» - 0, «Воздержалось» - 0

По ТРЕТЬЕМУ вопросу СЛУШАЛИ заведующего Сидорову Т.В.

В ходе выступления Т.В. Сидорова познакомила педагогов с приказом «О внедрении ФОП ДО, ФАОП ДО и создании рабочей группы». В ходе выступления был представлен план внедрения ФОП ДО и ФАОП ДО.

ВЫСТУПИЛИ:

3.1.Педагог-психолог Мужикова С.А. Светлана Александровна предложила обновить методическую литературу для организации работы с детьми ОВЗ согласно Приказа Министерства просвещения Российской Федерации от 24.11.2022 № 1022 "Об утверждении федеральной адаптированной образовательной программы дошкольного образования для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья".

3.2.Воспитатель Апрускина И.А. предложила пересмотреть карты планирования в связи с изменениями видов детской деятельности.

3.3.Воспитатели Халиуллина Л.В., Лысенко Н.А., Шахманаева Т.А., Грушаник О.Р. для более качественного планирования воспитательно-образовательного процесса предложили сделать план по приобретению методической литературы.

3.4.Воспитатели Кудрявцева О.И., Оборина А.В. предложили внести изменения в сетку ООД на 2023г. по о.о. «Познавательное развитие»: 2 ООД в месяц – экология, 1 ООД в месяц – окружающий мир, 1 ООД в месяц - Общение со взрослым (ситуативно-деловое).

3.5. Воспитатель Тетерина Е.А. предложила перейти с сентября 2023г. с программы Шумаевой Д.Г. «Как хорошо уметь читать!» на программу Е.В. Колесниковой "От звука к букве"

РЕШИЛИ:

3.1. Обновить методическую литературу для организации работы с детьми ОВЗ согласно Приказа Министерства просвещения Российской Федерации от 24.11.2022 № 1022 "Об утверждении федеральной адаптированной образовательной программы дошкольного образования для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья".

3.2. Пересмотреть карты планирования воспитательно-образовательного процесса в связи с изменениями видов детской деятельности.

3.3. Проанализировать наличие учебно – методических комплексов (их соответствие образовательным областям программы, содержание) **создать** план по приобретению методической литературы.

3.4. Внести изменения в сетку ООД на 2023-2024г.г. по о.о. «Познавательное развитие»: 2 ООД в месяц – экология, 1 ООД в месяц – окружающий мир, 1 ООД в месяц - Общение со взрослым (ситуативно-деловое).

3.5. Перейти с сентября 2023г. с программы Шумаевой Д.Г. «Как хорошо уметь читать!» на программу Е.В. Колесниковой "От звука к букве"

Ответственный: зам. зав. по ВМР Новоселова И.В.,
ст. воспитатель Лопаткина Н.Н.
«За» - 67, «Против» - 0, «Воздержалось» - 0

По ЧЕТВЕРТОМУ вопросу СЛУШАЛИ заместителя зав. по ВМР Новоселову И.В.

И.В. познакомила педагогов с результатами самообследования деятельности МАДОУ за 2022г. Результаты самообследования будут опубликованы 14.04.2023г. на странице <https://vk.com/public209177435>.

И.В. пояснила педагогам, что отчет составлен согласно пункта 7 (с изменениями от 20 января 2018 г. – приказ Минобрнауки России от 14 декабря 2017 г. N 1218) о проведенном самообследовании.

ВЫСТУПИЛИ:

4.1. **Воспитатель (ст. воспитатель) Грушаник О.Р.** Ольга Романовна представила сведения раздела отчета по самообследованию п. 1.5. «Оценка организации воспитательно-образовательного процесса. Ольга Романовна отметила, что образовательная деятельность в Детском саду организована в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации (с изменениями и дополнениями от 02.07.2021г.), ФГОС дошкольного образования. Образовательная деятельность ведётся на русском языке, в очной форме, уровень образования – дошкольное образование. С 01.01.2021 года Детский сад функционирует в соответствии с требованиями СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи», а с 01.03.2021 — дополнительно с требованиями СанПиН 1.2.3685-21 «Гигиенические нормативы и требования к обеспечению безопасности и (или) безвредности для человека факторов среды обитания».

4.2. **Социальный педагог Демидова Н.А.** рассказала о итогах анализа данных «Социального паспорта» и сказала, что необходимо вводить в план воспитательно – образовательной работы на 2023-2024г.г. «План мероприятий по профилактике суицидального поведения у детей дошкольного возраста».

4.3. **Ст. воспитатель Лопаткина Н.Н.** представила результат анализа п.1.3. «Мониторинг результативности освоения ООП ДО». Результат освоения на протяжении всех лет остается

стабильно высокий (87%). Также представила результаты анкетирования родителей (законных представителей) по результатам НОК.

4.4. Педагог-психолог Мужикова С.А., учитель-логопед Копылова М.В. рассказали педагогам о организации работы с детьми ОВЗ и на, что необходимо обратить внимание в 2023-2024г.г.

РЕШИЛИ:

4. Считать отчет по самообследованию деятельности ДОУ за 2022г. Опубликовать отчет на официальном сайте МАДОУ № 5 <http://rodnichok.ucoz.ru/>, на странице «Документы» <http://rodnichok.ucoz.ru/index/dokumenty/0-137>

Ответственный: зам.зав. по ВМР Новоселова И.В.,
«За» - 67, «Против» - 0, «Воздержалось» - 0

По ПЯТОМУ вопросу СЛУШАЛИ заведующего Т.В. Сидорову. Татьяна Валентиновна предложила зафиксировать все предложения, утвердить решения педсовета, представить итоги работы на итоговом педсовете в мае 2023г.

ВЫСТУПИЛИ:

По существу повестки педсовета замечаний и вопросов не поступило.

РЕШИЛИ:

5. Утвердить решения педсовета, представить итоги работы на итоговом педсовете в мае 2023г.

Ответственный: зам.зав. по ВМР Новоселова И.В.
«За» - 67, «Против» - 0, «Воздержалось» - 0

Председатель педсовета:
Секретарь:



Т.В. Сидорова
Т.В. Шилова

**На педсовете присутствовали:
Администрация ДОУ**

1	Сидорова Татьяна Валентиновна	Заведующий ДОУ
2	Новоселова Ирина Владимировна	Заместитель заведующей по ВМР

Корпус 1 (21.03.2023г.)

	ФИО	ДОЛЖНОСТЬ
1	Грушаник Ольга Романовна	Воспитатель
2	Крестинская Ольга Владимировна	Воспитатель
3	Лысенко Наталья Александровна	Воспитатель
4	Субхангулова Галя Кулинтаевна	Воспитатель
5	Халиуллина Лидия Александровна	Воспитатель
6	Шавочкина Валентина Акимовна	Воспитатель
7	Шахманаева Татьяна Александровна	Воспитатель
8	Шипицина Юлия Андреевна	Музыкальный руководитель

Корпус 3 (21.03.2023г.)

1	Артёменко Вера Юрьевна	Воспитатель
2	Демидова Надежда Анатольевна	Социальный педагог
3	Журавлёва Елена Владимировна	Воспитатель
4	Зимнякова Ольга Анатольевна	Воспитатель
5	Корепанова Татьяна Михайловна	Музыкальный руководитель
6	Косатухина Надежда Аркадьевна	Воспитатель
7	Магданова Оксана Викторовна	Учитель-логопед
8	Попова Светлана Витальевна	Воспитатель
9	Регер Лариса Юрьевна	Воспитатель
10	Сидорова Елена Николаевна	Воспитатель
11	Старостина Елена Викторовна	Воспитатель
12	Шестерова Галина Николаевна	Воспитатель

Корпус 5 (21.03.2023г.)

1	Юкнялис Анастасия Александровна	Воспитатель
2	Власова Наталия Анатольевна	Воспитатель
3	Данилова Людмила Олеговна	Воспитатель
4	Ежова Юлия Александровна	Воспитатель
5	Елькина Светлана Николаевна	Воспитатель
6	Колчанова Елизавета Сергеевна	Воспитатель
7	Конева Татьяна Николаевна	Воспитатель
8	Коростелева Ирина Валерьевна	Воспитатель
9	Кудрявцева Оксана Ильхомовна	Воспитатель
10	Мартемьянова Татьяна Викторовна	Воспитатель
11	Мужикова Светлана Александровна	Педагог-психолог
12	Неверович Татьяна Михайловна	Воспитатель
13	Некрасова Анна Леонидовна	Воспитатель
14	Осколкова Татьяна Сергеевна	Воспитатель
15	Пантелеева Татьяна Леонидовна	Воспитатель
16	Петухова Светлана Евгеньевна	Воспитатель

17	Реутова Марина Николаевна	Воспитатель
18	Сидорова Светлана Валерьевна	Воспитатель
19	Талипова Екатерина Анатольевна	Воспитатель
20	Тетерина Елена Александровна	Воспитатель
21	Чернецова Наталья Викторовна	Воспитатель
22	Чистякова Наталья Фёдоровна	Воспитатель
23	Шамхалова Айше Сафаровна	Воспитатель
24	Шилова Татьяна Валентиновна	Инструктор по ФИЗО

Корпус 10 (21.03.2023г.)

1	Апрускина Ирина Андреевна	Воспитатель
2	Береснева Юлия Валерьевна	Воспитатель
3	Болотова Марина Александровна	Инструктор по ФИЗО
4	Булычева Людмила Юрьевна	Воспитатель
5	Горбушина Наталья Геннадьевна	Воспитатель
6	Иванова Ольга Витальевна	Воспитатель
7	Кабалина Ольга Викторовна	Воспитатель
8	Каримова Анастасия Сергеевна	Воспитатель
9	Колегова Елена Владимировна	Воспитатель
10	Коновалова Тамара Васильевна	Воспитатель
11	Копылова Марина Владимировна	Воспитатель/учитель-логопед
12	Лежнева Елена Павловна	Воспитатель
13	Лопаткина Наталья Николаевна	старший воспитатель
14	Муралева Наталья Михайловна	Воспитатель
15	Никулина Алла Петровна	музыкальный руководитель
16	Оборина Анжелика Владимировны	Воспитатель
17	Панкратова Светлана Геннадьевна	Воспитатель
18	Попович Ольга Михайловна	Воспитатель
19	Рязяпова Ольга Игоревна	
20	Цейтер Лиля Шамильевна	Воспитатель
21	Ярославцева Анна Сергеевна	Педагог-психолог

Отсутствовали:

1	Курилова Наталия Николаевна	Музыкальный руководитель
2	Лучинина Наталья Игоревна	учитель-логопед
3	Регер Алина Эдуардовна	Воспитатель

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН ПРОСТОЙ ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП	
Сертификат	№ 500b38f3f6d8a3b4a28f51f84588592aefa1a46b
Владелец	Сидорова Татьяна Валентиновна
Действителен	с 13.01.2022 по 13.04.2023 г.

Согласовано:
педагогическим советом
МАДО «Детский сад № 5»
г. Горнозаводска
(протокол от 22.03.2023г. № 3)

УТВЕРЖДАЮ:
Заведующий МАДОУ «Детский сад № 5» г.
Горнозаводска
Т.В. Сидорова

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН ПРОСТОЙ ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП	
Сертификат	№ 500b38f3f6d8a3b4a28f51f84588592aefa1a46b
Владелец	Сидорова Татьяна Валентиновна
Действителен	с 13.01.2022 по 13.04.2023 г.

Решение педсовета от 21.03.2023г., протокол № 3

1. Принять повестку педсовета без поправок и приступить к работе.

«За» - 67, «Против» - 0, «Воздержалось» - 0

2. Использовать следующие отечественные информационные системы и ресурсы:

- МЭО (Мобильное электронное образование);
- Образовариум;
- Национальная электронная библиотека.

Ответственный: зам.зав. по ВМР Новоселова И.В.,
ст. воспитатель Лопаткина Н.Н.

«За» - 67, «Против» - 0, «Воздержалось» - 0

3.1. Обновить методическую литературу для организации работы с детьми ОВЗ согласно Приказа Министерства просвещения Российской Федерации от 24.11.2022 № 1022 "Об утверждении федеральной адаптированной образовательной программы дошкольного образования для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья".

3.2. Пересмотреть карты планирования воспитательно-образовательного процесса в связи с изменениями видов детской деятельности.

3.3. Проанализировать наличие учебно – методических комплексов (их соответствие образовательным областям программы, содержание) создать план по приобретению методической литературы.

3.4. Внести изменения в сетку ООД на 2023-2024г.г. по о.о. «Познавательное развитие»: 2 ООД в месяц – экология, 1 ООД в месяц – окружающий мир, 1 ООД в месяц - Общение со взрослым (ситуативно-деловое).

3.5. Перейти с сентября 2023г. с программы Шумаевой Д.Г. «Как хорошо уметь читать!» на программу Е.В. Колесниковой "От звука к букве".

Ответственный: зам. зав. по ВМР Новоселова И.В.,
ст. воспитатель Лопаткина Н.Н.

«За» - 67, «Против» - 0, «Воздержалось» - 0

4. Считать отчет по самообследованию деятельности ДОУ за 2022г. Опубликовать отчет на официальном сайте МАДОУ № 5 <http://rodnichok.ucoz.ru/>, на странице «Документы» <http://rodnichok.ucoz.ru/index/dokumenty/0-137>

Ответственный: зам.зав. по ВМР Новоселова И.В.,
«За» - 67, «Против» - 0, «Воздержалось» - 0

5. Утвердить решения педсовета, представить итоги работы на итоговом педсовете в мае 2023г.

Ответственный: зам.зав. по ВМР Новоселова И.В.
«За» - 67, «Против» - 0, «Воздержалось» - 0

Отзывы: *Пед совет прошу рассмотреть всемерно, информация пометки конечно не вся, но мы очень стараемся все осветить. Принимая все нововведения в свою работу и пойдем в ногу с новыми требованиями и всеми новостями.* (Резцова Р.И.)
С.С. (Скоблева Г.С.)
М.А. (Иванова А.А.)
Информация пометки к размышлению, доступно, понятно. Спасибо руководителю за данный педагогический совет.
Тема (С.А. Клемина)
Все понятно и доступно, особенно понравилась информация по Колесниковой. Как говорится, все новое - хорошо забытое старое. Большое спасибо И.В. Новоселовой и Л.В. Сидоровой за информацию.
Сторож (И.В. Коростелева)
Тема педсовета актуальна. Уровень прошел на высшем уровне. Ирина В. удивила нас с изменившимися в образовательной программе в ДОУ. Нет предела развитию только вперед!
Маша (А.С. Мажалова)
Н.В. Чернышова

Отзывы: Познакомилась с новыми презентациями в программе. Материал хорошо понятен, доступно, кратко. Внесение изменений требует осмысления. Тема данной программы - воспитание патриотического воспитания тема актуальна в наше неспокойное время.

Большое спасибо, Ирине Владимировне, за доступное изложение материала, пока всё понятно, примем к сведению будем работать.

педагог Корнус Ю.

Отзывы:

Данная тема актуальна. Материал изложенный в презентации доступен и понятен. Необходимо изучить и применить в работе.

Л. Фамозова И.В., соч. педагог

Педсовет прошёл плодотворно, все педагоги смогли проанализировать ФОР ДО и готовы к дальнейшему изучению, к подготовке и внедрению с 1 сентября 2023г, т.к. ФОР необходимы для создания единого образовательного пространства. Благодарю за ответы на возникающие вопросы.

Жасану ДА Жаспухча, воспитатель

Вся информация о проведении установочного педсовета опубликована на официальном сайте МАДОУ «Детский сад № 5» г. Горнозаводска http://rodnichok.ucoz.ru/news/pedsovet_federalnaja_obrazovatel'naja_programma_doshkolnogo_obrazovaniya_izuchaem_obsuzhdaem_razmyshljaem/2023-03-22-874