

УВАЖАЕМЫЕ ПЕДАГОГИ!

12 февраля 2020г. в 13.15 состоится педагогический совет на тему:

«Современный взгляд на комплексно-тематическое планирование в ДОУ:
проблемы и находки».

(Корпус № 10, ул. Кирова 8-а)

Используемая педагогическая технология: деловая игра

Назначение игры (с кем проводим): воспитатели и специалисты ДОУ

Цели игры:

Педагогические (дидактические, развивающие, воспитательные):

- ✓ Раскрыть содержание технологии составления комплексно-тематического планирования работы с воспитанниками на учебный год;
- ✓ Формировать умение отбирать актуальную основу комплексно-тематического планирования и проследить интеграцию (взаимосвязь) образовательных областей во всей системе;
- ✓ Развивать аналитические и прогностические способности педагогов, активизировать творческое мышление;
- ✓ Способствовать установлению сотрудничества и понимания между педагогами; предусматривать в плане работы (в разделе итоговые мероприятия, задачи) взаимодействие всех участников образовательного процесса дети-родители-педагоги и реализацию обратной связи;
- ✓ Способствовать успешному преодолению барьера принятия инноваций и самообразования педагогами;
- ✓ Совершенствовать умение убеждать, реагировать быстро и адекватно на информацию, работать в коллективе.

Игровые:

- ✓ Отработать правила составления комплексно-тематического плана работы с детьми на учебный год.
- ✓ Разработать проект плана, актуальный, целесообразный, практически выполнимый и максимально способствующий достижению положительных результатов в развитии личности ребенка

Объект имитации игры: процесс составления педагогами комплексно-тематического плана работы с детьми (разной возрастной категории, начиная с 3- лет)

Результативный предмет игры:

Отбор самых интересных и актуальных предложений и на их основе корректировка общего готового календарно-тематического плана.

Правила игры (можно распределить роли накануне, подготовить место):

1. Ведущий обладает правом остановки игры и корректировки ее хода.
2. Роли распределяются среди участников игры с помощью жеребьевки. Обмен ролями не допустим.
3. Участники обязаны соблюдать регламент всех игровых процедур – выполнение назначенной роли. Не допускается позиция пассивного наблюдателя.
4. Участники игры имеют право вносить обоснованные коррективы в правила игры, которые оговариваются до ее начала.
5. Не допустимо при выполнении игровых и имитационных действий игры:
- отклонение от темы,

- выяснение личных отношений,
- оскорбление партнера(ов) в какой-либо форме,
- проявление личностных чрезмерно эмоциональных реакций любого характера.

6. Организатор управляет процессом обсуждения, активизируя поведение игроков согласно роли, и получения результата, следит за ходом игровых и имитационных действий в качестве участника с нейтральной позицией, фиксирует полученные результаты согласно этапам игры. Может обращаться к ведущему по возникшим вопросам. Проводит защиту проекта.

7. «Энтузиаст», «Авторитет», «Скептик» и «Организатор» разворачивают игровые и имитационные действия согласно плану игры и стилю поведения роли.

8. Эксперты оценивают качественный показатель степени реализации ролей каждым участником, проведение имитационной игры каждой группой, и результативность игры в целом.

Комплект ролей (участники игры распределяются по ролям на 4-ре группы с помощью жребия):

Название роли /количество

особенности и характер поведения в игре

«Энтузиаст» – творческая прогрессивная личность; ищет и предлагает разные (современные, инновационные) пути решения составления комплексно-тематического плана; предлагает разные варианты основы планирования, беря во внимание разные аспекты (опыт коллег, интересы детей, родителей, самих педагогов, знания по психологии и педагогике дошкольного детства и т.п.).

Стиль поведения: доброжелателен, корректен, с широтой взглядов на проблему; аргументирует высказывания, доказывает целесообразность предложений.

«Авторитет» – противовес «энтузиасту», имеет свою устоявшуюся точку зрения, подкрепленную многолетним опытом; противник, не желающий меняться, принимать инновации.

Стиль поведения: некорректен, перебивает собеседника (ов), настаивает на ошибочности его предложений, нагнетает обстановку, при отсутствии убедительных аргументов (по типу – от так считает).

«Скептик» - сомневающийся, боящийся всего нового, неуверенный;

постоянно выражает свои сомнения по поводу всех предложений (а вдруг..., а может..., вряд ли это будет правильно... и т.п.), раздражитель, вестель сомнений, частичная аргументация.

Стиль поведения: скромн, несколько не уверен в себе, достаточно тактичен.

«Организатор» - компетентен в вопросе планирования, коммуникабелен, способен руководить и направлять других, найти компромисс, способен найти интересное и положительное в высказываниях и предложениях участников; выстраивает предложения в систему.

Стиль поведения: корректен, умеет слушать и слышать, тактичен, собран, внимателен, тверд в своем поведении, убедителен, тверд в своем решении.

«Ведущий» - консультирует игроков, организует информационно-методическое и материально-техническое обеспечение игры. Корректен, тактичен, компетентен, тверд в своем решении.

Лист регистрации

Педагогический совет: «Современный взгляд на комплексно-тематическое планирование в ДОУ: проблемы и находки»

Дата проведения: 13.02.2020г. в 13:15 МАДОУ «Детский сад № 5» города Горнозаводска (корпус № 10, ул. Кирова 8-а).

Используемая педагогическая технология: деловая игра

№ п/п	ФИО полностью	Должность	Место работы	Подпись
1	Ерошавцева С.В.	вос - мв	№ 10	[Подпись]
2	Гаримова А.С.	вос - мв	№ 10	[Подпись]
3	Бичонцева Л.Ю.	вос - мв	№ 10	[Подпись]
4	Осипкова А.С.	вос - мв	№ 10	[Подпись]
5	Савенко А.В.	миз. рук.	№ 10	[Подпись]
6	Ромдина Н.М.	уч. логопед	№ 10	[Подпись]
7	Андрюшина Н.А.	вос - мв	№ 10	[Подпись]
8	Михеева С.И.	вос - мв	№ 10	[Подпись]
9	Горюхина Н.Т.	вос - мв	№ 10	[Подпись]
10	Курбанова Т.В.	вос - мв	№ 10	[Подпись]
11	Михриева С.Т.	вос - мв	№ 10	[Подпись]
12	Абрамчук Н.А.	вос - мв	№ 10	[Подпись]
13	Кабалица В.В.	вос - мв	№ 10	[Подпись]
14	Вороженица Н.А.	вос - мв	№ 10	[Подпись]
15	Прозорова Н.Н.	воспитатель	№ 10	[Подпись]
16	Цейтер Л.И.	воспитатель	№ 4	[Подпись]
17	Шуралева Н.И.	воспитатель	№ 10	[Подпись]
18	Иванова О.В.	воспитатель	№ 10	[Подпись]
19	Орлов М.В.	воспитатель	№ 10	[Подпись]
20	Мелегов В.В.	воспитатель	№ 10	[Подпись]
21	Космарев С.В.	воспитатель	№ 10	[Подпись]
22	Оберлина А.В.	воспитатель	№ 10	[Подпись]
23	Попов О.М.	воспитатель	№ 10	[Подпись]
24	Юнова И.И.	ст. воспитатель	№ 10	[Подпись]
25	Савенко А.В.	миз. руковожд	№ 10	[Подпись]
и.в.	Новоселова И.В.	зам. по ВМП		[Подпись]

Отзывы: Получили полезную, познавательную информацию по тематическому. Есть стимулы к инновационным в планировании. Попробуем применить в своей деятельности. Огромное спасибо!!!

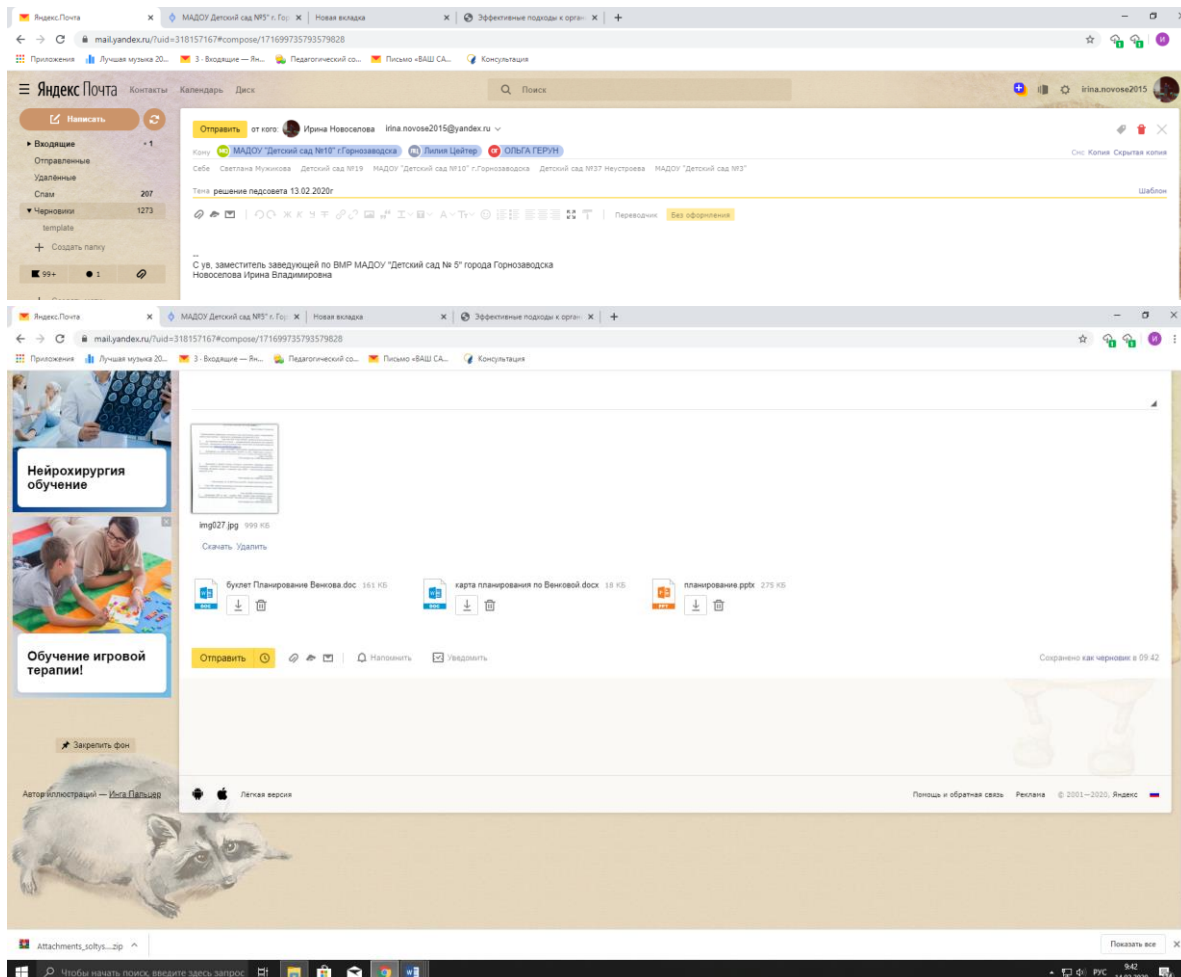
Попов О.М.
Иванова О.В.
Космарев С.В.

Выражаю слова благодарности педагогическому коллективу корпуса № 10 за продуктивную работу на педагогическом и конструктивном диалоге. Желаю, что работа, которую все единомысленно проделывали, будет иметь успех.

заместитель по ВМП
И.В. Новоселова

Отсутствовали на педагогическом совете 13.02.2020г.

Болотова Марина Александровна	Инструктор по физической культуре
Власова Надежда Ивановна	Воспитатель
Неверович Татьяна Михайловна	Воспитатель



http://rodnichok.ucoz.ru/news/pedsovet_delovaja_igra_sovremennij_vzglyad_na_kompleksno_tematicheskoe_planirovanie_v_dou_problemy_i_nakhodki/2020-02-14-416

СОГЛАСОВАНО
на педагогическом совете
протокол № 2
«13» февраля 2020г.

УТВЕРЖДАЮ
Заведующий МАДОУ
«Детский сад № 5» г. Горнозаводска
Т.В. Сидорова
«13» февраля 2020г.

Решение тематического педсовета

**«Современный взгляд на комплексно-тематическое планирование в ДОУ:
проблемы и находки» от 13.02.2020г.**

Присутствовало: 26 педагогов

1. Проанализировать информацию, полученную в ходе педагогического совета и скорректировать единую схему комплексно – тематического планирования для корпуса № 10, № 4.

Срок: март 2020г. Ответственный: старший воспитатель Рылова Н.Н.

2. Для проведения анализа по опытно – экспериментальной деятельности всем педагогам подготовить перспективные планы на 4 неделю марта и предоставить методический материал на электронный адрес irina.novose2015@yandex.ru

Срок: 16.03.2020г. Ответственный: старший воспитатель Рылова Н.Н.

3. Запланировать на апрель месяц мини- педсовет на тему «Эффективные подходы к организации дополнительных платных образовательных услуг в условиях реализации ФГОС ДО»

Срок: 23.04.2020г.

Ответственный: зам. по ВМР Новоселова И.В.

4. Организовать и провести конкурс «Готовность дошкольного учреждения к введению комплексно – тематического принципа организации воспитательно-образовательного процесса». Согласовать Положение конкурса и оценочную карту ППРС с педагогическим коллективом корпуса № 10, № 4.

Срок: 07.09.2020г.

Ответственный: зам. по ВМР Новоселова И.В.

Ответственный: зам. по ВМР Новоселова И.В., старший воспитатель Рылова Н.Н.

5. В мае 2020г. провести анкетирование родителей по выявлению предпочтений в оказании дополнительных платных образовательных услуг.

Срок: май 2020г. Ответственный: педагоги

6. Организовать КПК на май – сентябрь 2020г. согласно плана прохождения курсов повышения квалификации педагогами МАДОУ «Детский сад № 5» города Горнозаводска в 2020г.

Срок: май 020г.

Ответственный: зам. по ВМР Новоселова И.В.